

## **AFSPRAKENNOTA**

Deze afsprakennota legt de afspraken over de inhoud en de uitvoering vast voor het project **“Werking voor holebi's en trans\*personen, koepelfunctie en beleidsparticipatie”**.

Met als contactpersoon voor de stad Antwerpen, hierna ‘de toelageverstrekker’:

Afdeling/dienst: Sociale Dienstverlening/Gemeenschapsvorming

Adres: Grote Markt 1, 2000 Antwerpen

Telefoon: 03 338 39 66

E-mailadres: [katja.schulz@antwerpen.be](mailto:katja.schulz@antwerpen.be)

Met als contactpersoon voor de uitvoerder Het Roze Huis – çavaria Antwerpen vzw:

Naam contactpersoon: Marieke Jochems

Adres: Draakplaats 1, 2018 Antwerpen

Telefoon: 03 288 00 84

Gsm-nummer: 0468 47 63 39

E-mailadres: [marieke.jochems@hetrozehuis.be](mailto:marieke.jochems@hetrozehuis.be)

Rekeningnummer: BE95 0013 5550 3258

Ondernemingsnummer: 0456.593.549

Wijzigingen van deze gegevens moeten door de uitvoerder onmiddellijk worden meegedeeld aan de toelageverstrekker. De toelageverstrekker is niet verantwoordelijk voor vergissingen of fouten, wanneer de uitvoerder dit niet correct opgeeft of nalaat wijzigingen door te geven.

### **Artikel 1. Doel**

De toelage wordt gegeven om volgend doel te realiseren: het garanderen van de basiswerking van Het Roze Huis – çavaria Antwerpen en daarnaast het beantwoorden van specifieke noden in functie van het welzijn en de aanvaarding van holebi's en trans\*personen in een grootstedelijke context.

### **Artikel 2. Looptijd**

Deze afsprakennota gaat in op 01/01/2020 en loopt tot en met 31/12/2020.

De afsprakennota eindigt automatisch bij het einde van de periode waarvoor ze werd afgesloten. Ze is niet stilzwijgend verlengbaar. Een verlenging is enkel mogelijk na een positieve evaluatie en mits schriftelijk akkoord van de toelageverstrekker.

Per begrotingsjaar worden toelagen alleen toegekend binnen de grenzen van het beschikbare krediet op het (aangepaste) meerjarenplan van de stad. De toelage kan worden gewijzigd ingeval van budgettaire noodwendigheden van de stad Antwerpen; indien nodig wordt deze afsprakennota dan aangepast.

### **Artikel 3. Betoelaagbare activiteiten**

De toelageverstrekker verleent een toelage voor enerzijds het garanderen van de basiswerking van Het Roze Huis – çavaria Antwerpen en anderzijds het beantwoorden van specifieke noden in functie van het welzijn en de aanvaarding van holebi's en trans\*personen in een grootstedelijke context.

Onder de basiswerking vallen zichtbaarheids- en sensibiliseringsacties rond seksuele en genderdiversiteit, het organiseren van educatieve activiteiten en het opnemen van een koepelfunctie.

Onder de welzijnsgerichte taken van Het Roze Huis wordt het organiseren van een onthaal en van eerstelijns hulpverlening, het stimuleren van verbinding en ontmoeting en welzijnsgerelateerde activiteiten voor holebi's en trans\*personen verstaan.

#### **Artikel 4. Projectresultaten**

● **Projectresultaat 1: Het Roze Huis draagt bij tot een positievere houding van Antwerpse burgers ten aanzien van seksuele en genderdiversiteit in de stad. De uitvoerder verhoogt de zichtbaarheid van het seksuele en genderdiversiteitsthema en de kennis over seksuele en genderdiversiteit bij de Antwerpenaar.**

- 1.1: Het Roze Huis realiseert lokale zichtbaarheid van het seksuele en genderdiversiteitsthema.
- 1.2: Het Roze Huis zet in op mediazichtbaarheid waarbij LGBTQI thema's worden aangekaart en speelt in op actuele gebeurtenissen.
- 1.3: De uitvoerder is aanspreekpunt voor het stedelijke beleid ivm beleidskeuzes rond seksuele en genderdiversiteit.
- 1.4: Het Roze Huis sensibiliseert rond seksuele en genderdiversiteit door middel van educatieve activiteiten (vormingen, lezingen, workshops, debatten en andere) gericht op verschillende doelgroepen.

● **Projectresultaat 2: Het Roze Huis werkt aan empowerment van de doelgroep en de verhoging van het welzijn van holebi's en trans\*personen. De uitvoerder heeft hierbij bijzondere aandacht voor dubbele kansengroepen.**

- 2.1: Het Roze Huis is het onthaalpunt voor holebi's en trans\*personen in de stad Antwerpen. Individuen die nood hebben aan een gesprek kunnen wekelijks terecht bij de onthaalwerking.
- 2.2 Het Roze Huis organiseert eerstelijns hulpverlening. Hulpvragen kunnen laagdrempelig via mail, telefoon en een online contactformulier gesteld worden.
- 2.3: Het Roze Huis ondersteunt holebi's en trans\*personen rond specifieke welzijnsthema's door middel van gerichte activiteiten.
- 2.4: Het Roze Huis organiseert ontmoetingsmogelijkheden voor holebi's en trans\*personen in de stad Antwerpen.
- 2.5: Doorheen haar werking heeft de uitvoerder aandacht voor dubbele kansengroepen, zoals o.a. LGBTQI-personeel met een andere etnisch-culturele achtergrond. Een concreet voorbeeld van de inzet van de uitvoerder hierrond is de werkgroep asiel die een veilige plek biedt voor LGBTQ-vluchtelingen. Vrijwilligers faciliteren ervaringsuitwisseling onderling en bieden ondersteuning in geval van hulpvragen. In nauwe samenwerking met de werkgroep asiel zal een 1 - op - 1 ondersteuning in de vorm van een buddywerking worden opgericht.

● **Projectresultaat 3: Als koepel versterkt Het Roze Huis – çavaria Antwerpen de werking van haar lidverenigingen en bevordert onderlinge ontmoeting en samenwerking.**

● **Projectresultaat 4: Het Roze Huis neemt deel aan overleg met andere organisaties die rond het LGBTQ-thema werken. Dit overleg wordt georganiseerd door stad Antwerpen in functie van het versterken van het gelijkheidsbeleid.**

De projectresultaten worden gemeten aan de hand van de indicatoren in bijlage.

De uitvoerder engageert zich om bij de uitvoering van alle bovenstaande acties rekening te houden met mogelijke opmerkingen van de toelageverstrekker.

## **Artikel 5. Bedrag van de toelage**

5.1. De toelageverstrekker kent een toelage toe aan de uitvoerder, volgens de voorwaarden in deze afsprakennota, voor een bedrag van € 99.583,62.

5.2. De toelage is niet cumuleerbaar met:

- toelagen van derden voor dezelfde bewezen uitgaven;
- toelagen van de stad Antwerpen voor dezelfde bewezen uitgaven.

Het totaal van de gekregen toelagen van de stad Antwerpen en van derden mag de totale kost van het project niet overschrijden.

De uitvoerder besteedt dit bedrag in de looptijd vermeld in artikel 2.

## **Artikel 6. Uitbetaling**

De toelageverstrekker stort de helft van het bedrag, namelijk € 49.791,81, na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen en na ondertekening van de afsprakennota door de uitvoerder met vermelding 2020/118981.

Vanaf 01/07/2020 stort de toelageverstrekker de tweede helft van het bedrag, namelijk € 49.791,81.

Om de toelage te bekomen mag de uitvoerder geen openstaande, niet-betwiste vervallen schulden hebben ten aanzien van de toelageverstrekker.

## **Artikel 7. Rapportering en evaluatie**

De uitvoerder stelt volgende stukken ter beschikking van de toelageverstrekker:

- Bankattest over het rekeningnummer van de uitvoerder
- De begroting van het projectjaar van de uitvoerder
- De laatst goedgekeurde jaarrekening
- De financiële planning van het project van deze afsprakennota, volgens het door de toelageverstrekker voorziene sjabloon en volgens de financiële richtlijnen van de toelageverstrekker.

De uitvoerder verbindt zich ertoe om de ontwikkelingen van het project en de behaalde resultaten te rapporteren aan de toelageverstrekker.

De toelageverstrekker evalueert de aanwending van de toelage in functie van het vastgelegde doel vermeld in artikel 1. De evaluatie van de projectresultaten gebeurt aan de hand van de indicatoren vermeld in artikel 4. Er wordt op de volgende manier gerapporteerd aan de toelageverstrekker:

- **in juni/juli 2020**

De uitvoerder rapporteert in een tussentijds overleg met de toelageverstrekker over onder andere de voortgang van de projectresultaten, duiding bij de cijfers van de eerste jaarhelft, ervaren knelpunten, signalen uit de samenleving, eventuele goede praktijken, eventuele bijsturing van de projecten.

- **in oktober/november 2020**

De uitvoerder rapporteert in een tussentijds overleg met de toelageverstrekker over de stand van zaken mbt het project.

- **op 31 januari 2021**

De uitvoerder bezorgt een eindverslag met onder andere een omschrijving van het verloop van het project, de bereikte cijfers van het hele jaar, duiding bij deze cijfers, ervaren knelpunten, signalen uit de samenleving, eventuele goede praktijken,...

- **op 1 maart 2021**

De uitvoerder bezorgt een financiële afrekening per project volgens de financiële richtlijnen van de toelageverstrekker.

### **Artikel 8. Communicatie**

In publicaties van de uitvoerder over het project en in het kader van deze afsprakennota dient duidelijk vermeld te worden dat de stad Antwerpen het project (mede)financiert. Hiervoor wordt een logo ter beschikking gesteld.

Elke publicatie en/of communicatieve activiteit in uitvoering van het project gebeurt steeds na overleg.

### **Artikel 9. Controle**

De uitvoerder verbindt zich ertoe de toegekende middelen te beheren als een goede huisvader en deze uitsluitend aan te wenden voor het verwezenlijken van de doelstellingen zoals omschreven in deze afsprakennota.

Op een eenvoudig verzoek van de toelageverstrekker levert de uitvoerder bijkomende informatie aan de toelageverstrekker.

Een afgevaardigde van de toelageverstrekker kan onaangekondigde controles van de boekhouding laten uitvoeren en/ of nagaan:

- of de uitvoerder de verleende toelage aanwendt voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- of de uitvoerder de afsprakennota correct uitvoert;
- en of de uitvoerder de afgesproken doelstellingen realiseert.

### **Artikel 10. Gevolgen bij niet naleving van deze afsprakennota**

#### **10.1. Ingebrekestelling**

Indien de toelageverstrekker van mening is dat de uitvoerder de afsprakennota niet nakomt, wordt deze via een aangetekend schrijven hiervan op de hoogte gebracht.

#### **10.2. Herstelplan**

De uitvoerder heeft 30 kalenderdagen, volgend op verzenddatum van het aangetekend schrijven, om de inbreuk recht te zetten of, na schriftelijk akkoord van de toelageverstrekker een herstelplan op te stellen met een duidelijke termijn en duidelijk te bereiken doelen. Dit herstelplan wordt door beide partijen ondertekend voor akkoord. Na 2 maanden volgt er een opvolgingsgesprek.

#### **10.3. Sancties**

De toelageverstrekker kan beslissen om de reeds betaalde toelage geheel of gedeeltelijk terug te vorderen of de uitbetaling van de resterende saldi niet uit te voeren indien:

- het door de uitvoerder voorgestelde herstelplan niet volstaat;
- de uitvoerder het overeengekomen herstelplan niet of niet volledig uitvoert;

- de uitvoerder de beoogde projectresultaten niet behaalt en dit niet met objectieve argumenten kan verantwoorden;
- de uitvoerder meer middelen ontvangen heeft dan waar hij op basis van zijn afrekening recht op heeft;
- de uitvoerder de toelage niet integraal aanwendt voor het doel waarvoor ze is toegekend;
- de uitvoerder een dubbele betoelaging heeft ontvangen;
- de uitvoerder de in de afsprakennota gevraagde bewijsstukken niet of niet correct voorlegt;
- de uitvoerder zich verzet tegen controle;
- de uitvoerder de modaliteiten voorzien in deze afsprakennota niet naleeft;
- de uitvoerder een onregelmatig beheer voert en de toelageverstrekker dit vaststelt of ervan op de hoogte wordt gebracht.

De toelageverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van de opgelegde maatregelen.

#### **Artikel 11. Stopzetting samenwerking**

De toelageverstrekker heeft het recht de samenwerking stop te zetten indien de uitvoerder zijn verbintenissen niet naleeft of een samenwerking niet langer mogelijk is. De onmogelijkheid tot verdere samenwerking moet blijken uit een duidelijke motivering en nadat partijen daarover in dialoog zijn gegaan.

In geval van stopzetting van de samenwerking, moet de uitvoerder het niet (correct) gebruikte of niet-verantwoorde gedeelte van de al uitbetaalde toelage terugstorten.

De toelageverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van de stopzetting van de samenwerking.

#### **Artikel 12. Aansprakelijkheid**

De toelageverstrekker kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die, rechtstreeks of onrechtstreeks, het gevolg is van activiteiten van de uitvoerder die betrekking hebben op het uitvoeren van deze afsprakennota.

#### **Artikel 13. Fundamentele vrijheden**

Ieder die een toelage van de stad Antwerpen ontvangt of rechtstreeks of onrechtstreeks gebruik maakt van stedelijke infrastructuur neemt het engagement op zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een stad waarin burgers zonder onderscheid, met respect voor elkaar, harmonieus samen leven. Uiteraard betekent dit de volstrekte naleving van de wetten van het Belgische volk en het Europees Verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden.

De toelage of infrastructuur aanwenden op een wijze die in strijd is met het engagement leidt steeds tot sancties zoals:

- weigeren of terugvorderen van de toelage;
- éézijdig beëindigen van de samenwerking;
- verhuurverbod in alle stedelijke centra;
- weigering logistieke ondersteuning.

De toelageverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van de opgelegde sancties.

#### **Artikel 14. Toepasselijke bepalingen**

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' en het stedelijk reglement op de toelagen van 18 december 2006 (jaarnummer 2730) zijn van toepassing op deze afsprakennota, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

#### **Artikel 15. Geschillen**

In geval van gerechtelijke betwisting over de uitvoering van deze afsprakennota zijn alleen de rechtbanken van Antwerpen, afdeling Antwerpen bevoegd.

Met de ondertekening bevestigt de uitvoerder uitdrukkelijk dat de afsprakennota volledig is doorgelezen en door de toelageverstrekker is toegelicht waar nodig. Wijzigingen of toevoegingen aan deze afsprakennota gelden enkel mits akkoord van de toelageverstrekker.

#### **Voor de uitvoerder**

Marieke Jochems

Zakelijk verantwoordelijke Het Roze Huis – çavaria Antwerpen vzw

Plaats:

Datum:

Antwerpen

22/04/2020

